

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha:	19	de	JUNIO	de	2025
---------------	-----------	-----------	--------------	-----------	-------------

I1INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
CONTRATO		X		CONVENIO
Contrato número:	1.330.17.13-7448	de	11 DE JUNIO DEL 2025	
Disponibilidad Presupuestal Inicial: CDP No. 5500006319 del 22 de MAYO de 2025				
Registro presupuestal Inicial: RPC No. 5600085249 del 11 de JUNIO de 2025				
Apropiación Presupuestal: 121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/5/01/03: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Serviciosprestados/Un Valle Animalista/ASISTIR TECNICAMENTE Proyecto: PI43-102475 IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL #UN VALLE ANIMALISTA DEL VALLE DEL CAUCA				
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:				
LINEA ESTRATEGICA 3: valle biodiverso, cultural e incluyente				
LINEA DE ACCION: N/A				
PROGRAMA: 33 Valle biodiversidad y resiliencia				
SUBPROGRAMA 3301110 un Valle ANIMALISTA				
META DE RESULTADO: 33011 - Invertir al menos el 1% de los ingresos corrientes de libre destinación para la implementación de la política pública de protección y bienestar animal				
META DE PRODUCTO: MP3301110054501063 - cofinanciar a 40 actores pertenecientes a juntas de protección animal, redes de rescatistas, animalistas, albergues, proteccionistas, fundaciones y otros afines a la protección y bienestar animal.				
OBJETIVO GENERAL: Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el Departamento				
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Cofinanciar a actores voluntarios que protegen a animales en situación de abandono, vulnerabilidad o tenencia irresponsable				
ELEMENTO PEP: PI43-102475/1/5/01/03 Asistir técnicamente las acciones desarrolladas por actores que protegen animales en situación de abandono, vulnerabilidad o tenencia irresponsable				
POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de				
CUENTA MAYOR: 5507052101				
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA				
Supervisor:	LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal del Valle del Cauca C.C.1.144.041.382 Teléfono: 3188990930			
Contratista	CRISTIAN ALEJANDRO ESTRADA RUIZ Cargo: CONTRATISTA Cedula de Ciudadanía No: 1.085.324.643			

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JUNIO de 2025**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **JUNIO de 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades obligaciones específicas contractuales.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar y caracterizar actores del ecosistema PYBA con oferta de productos o servicios, consolidando una base de datos segmentada que permita su articulación en redes empresariales y cadenas de valor solidarias. 2. Apoyar el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de los planes de acción asociados a cada una de las estrategias de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, mediante la consolidación de avances, verificación de indicadores, documentación de logros y alertas, y la generación de reportes que permitan la toma de decisiones y la mejora continua de la gestión institucional. 3. Coordinar y participar activamente en ruedas de relacionamiento empresarial, ferias y encuentros interinstitucionales promovidos por la Subsecretaría, gestionando convenios, cartas de intención o donaciones en especie o recursos 4. Participar activamente de las diferentes actividades programadas por la subsecretaria de protección y bienestar animal. 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. 	
--	---	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2025:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

ACTIVIDAD 1. Identificar y caracterizar actores del ecosistema PYBA con oferta de productos o servicios, consolidando una base de datos segmentada que permita su articulación en redes empresariales y cadenas de valor solidarias.

- Durante el mes de junio, el contratista lideró el proceso de identificación y caracterización de empresas del sector privado, enfocándose específicamente en el gremio de seguridad, como parte de las estrategias del ecosistema PYBA (Protección y Bienestar Animal). Mi objetivo principal fue construir una base de datos segmentada que facilite la articulación de estas empresas tanto en redes empresariales como en cadenas de valor solidarias. Dentro de este marco, se avanzó en un acercamiento con compañías de seguridad para establecer espacios de comunicación y sensibilización sobre la Ley Lorenzo (Ley 2454 de 2025), normativa emblemática que busca mejorar las condiciones de vida de los perros empleados en seguridad privada. La Ley Lorenzo promueve el desarrollo de tecnologías alternativas para sustituir progresivamente a los perros en tareas de defensa controlada y establece normas claras de bienestar: reducción del límite de edad de servicio de ocho a seis años, obligatoriedad de esterilización desde los seis meses, establecimiento de espacios adecuados, tiempo de descanso, alimentación de calidad, atención veterinaria 24/7, e implementación de


<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página: 4 de 10</p>
--	---	--

planes de retiro y adopción, además de la creación de un Registro Nacional de Perros de Vigilancia.

El propósito de esta acción fue promover que los perros actualmente usados por las empresas de seguridad puedan ser dados en adopción una vez finalicen su vida laboral, evitando que permanezcan en actividades económicas o en condiciones menos favorables. Esta estrategia busca un cambio cultural y ético, con el respaldo institucional y legal, para garantizar que los animales alcancen una segunda oportunidad de vida en hogares responsables. Este trabajo sienta las bases para futuras alianzas con el sector seguridad, integrando actores clave en iniciativas solidarias y posicionando al bienestar animal como elemento transversal en las relaciones empresariales.

ACTIVIDAD 2. Apoyar el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de los planes de acción asociados a cada una de las estrategias de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, mediante la consolidación de avances, verificación de indicadores, documentación de logros y alertas, y la generación de reportes que permitan la toma de decisiones y la mejora continua de la gestión institucional.

- Durante el mes de junio, el contratista brindó acompañamiento continuo al proceso de seguimiento y monitoreo del componente estratégico "Operativizar", eje fundamental dentro del plan de acción de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal. Esta labor la realicé de manera individual, a través de la evaluación sistemática y el control de las actividades ejecutadas por cada líder responsable de las estrategias asociadas a este componente, permitiendo identificar avances, evidenciar logros y generar alertas oportunas para mejorar la gestión y orientar la toma de decisiones. Mi rol en este proceso ha sido clave para garantizar que las metas establecidas se cumplan de forma efectiva, asegurando la trazabilidad de los compromisos institucionales y facilitando la consolidación de información clara, verificable y alineada con los indicadores de seguimiento. Esto ha permitido aportar insumos relevantes para los reportes de avance mensual y contribuir activamente a la mejora continua de las acciones de la Subsecretaría. Durante el desarrollo de esta actividad, se sostuvieron diversos espacios de articulación y apoyo con la líder del proceso de seguimiento, Estefanía Patiño, quien con su experiencia y conocimientos técnicos aportó significativamente al fortalecimiento metodológico y operativo del proceso. Gracias a esta articulación, se logró mayor claridad en los enfoques de análisis y se garantizó una documentación más rigurosa y útil para la planeación estratégica. Este trabajo de seguimiento al componente "Operativizar" es fundamental para el cumplimiento de los objetivos institucionales, ya que permite tener una visión clara del estado de cada estrategia y ajustar de manera oportuna las acciones que lo requieran.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

ACTIVIDAD 3. Coordinar y participar activamente en ruedas de relacionamiento empresarial, ferias y encuentros interinstitucionales promovidos por la Subsecretaría, gestionando convenios, cartas de intención o donaciones en especie o recursos.

- Durante el mes de junio, el contratista adelantó gestiones de articulación interinstitucional con el Colegio Bilingüe San José Campestre del municipio de Palmira, con el propósito de establecer un plan de trabajo conjunto en el marco de las estrategias de sensibilización, educación y bienestar animal promovidas por la Subsecretaría. Esta iniciativa busca ser incorporada dentro de la planeación académica del año lectivo 2025–2026, impactando tanto los niveles de primaria como de bachillerato. Como parte de esta gestión, sostuvimos una reunión estratégica con la directora del colegio, Ángela Barrera, en la cual se exploraron posibilidades de colaboración para desarrollar actividades pedagógicas, jornadas de formación y campañas escolares orientadas al respeto y cuidado por los animales. En representación de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, participaron el asesor y líder técnico Santiago Coral, y la subsecretaria Liceth Parra, quienes respaldaron la iniciativa y manifestaron su interés en formalizar esta alianza. El objetivo de este acercamiento es aunar esfuerzos técnicos y financieros entre ambas instituciones, con el fin de desarrollar un convenio que permita gestionar y movilizar recursos para la ejecución conjunta de actividades con los estudiantes y profesionales del colegio, fortaleciendo así el componente educativo y participativo de las acciones en bienestar animal. Este proceso representa un avance significativo en la construcción de alianzas con el sector educativo privado y demuestra el compromiso institucional por ampliar el alcance de las acciones de protección animal a través del trabajo articulado, sostenible y con alto impacto comunitario.

ACTIVIDAD 4. Participar activamente de las diferentes actividades programadas por la subsecretaría de protección y bienestar animal.

- En el marco de las actividades desarrolladas durante el mes de junio, el contratista participó de manera activa en el proceso de articulación y coordinación con el equipo de voluntarios del ingenio Mayagüez, con el objetivo de fortalecer las estrategias de protección y bienestar animal lideradas por la Subsecretaría. Esta labor permitió no solo consolidar una alianza estratégica con el sector privado, sino también obtener resultados concretos en beneficio de los animales del municipio. En este espacio se contó con la participación del profesional especializado Santiago Coral, líder técnico de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, quien acompañó el proceso y respaldó las gestiones realizadas. Gracias a este trabajo conjunto, se logró la recolección de 1.200 kilogramos de alimento concentrado para perros y gatos, insumo que será destinado a poblaciones animales en condición de vulnerabilidad, tanto en zonas urbanas como rurales. Este aporte representa un alivio significativo para

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10


diferentes hogares de paso, cuidadores comunitarios y fundaciones aliadas. Adicionalmente, se avanzó en la planeación de una jornada de esterilización proyectada para el mes de julio, la cual busca contribuir al control ético y responsable de la población animal. Este tipo de actividades no solo fortalecen la articulación interinstitucional y con la comunidad, sino que también reafirman el compromiso continuo con la protección y el bienestar de los animales del municipio.

ACTIVIDAD 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- Con el propósito de garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), participó de manera virtual en los espacios convocados por el equipo técnico de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca. Este espacio, liderado por el área correspondiente, tuvo como eje central de sus 2 espacios: 1) la importancia del sentido de pertenencia orientado al nuevo enfoque de la gestión pública direccionado a la prevención, y 2) las pautas de prevención a tener en cuenta respecto a SG-SST. Las sesiones fueron orientadas por los profesionales responsables del área, quienes la condujeron el espacio de forma estructurada y clara, facilitando el intercambio de conocimientos y promoviendo la participación activa de todos los asistentes. A través de este espacio, reafirmé mi compromiso con la implementación de buenas prácticas en concordancia con los principios del MIPG.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA.
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA.
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA.
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA.


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS (SANITAS), Fondo de Pensiones (PORVENIR) y ARL (POSITIVA) Se verificó su afiliación, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.**


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observación
Valor inicial del contrato	\$5.000.000				
Valor Adiciones					
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$5.000.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000				
Valor total ejecutado	\$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

- Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.
- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: **NO APLICA.**
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: **NO APLICA.**
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: **NO APLICA.**
- Costo de actividades por entregables: **NO APLICA** porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR
TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO –
INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**
NO APLICA.

Fecha del próximo informe	N/A	N/A	N/A
---------------------------	-----	-----	-----

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

19	días del mes de	JUNIO	de	2025
----	-----------------	-------	----	------


 LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
 C.C.1.144.041.382
 SUPERVISORA